

Nr sprawy: FN 342-1/08

Powiat Bieszczadzki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.399.982,56zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego jednostki samorządu terytorialnego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Wartość szacunkowa zamówienia powyżej 206 000 EURO

**Zatwierdzam:
Starosta Bieszczadzki**

Krzysztof Gąsior

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

POWIAT BIESZCZADZKI
reprezentowany przez Zarząd Powiatu

Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych
ul. Belska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne

telefon: 013 471 10 80

faks: 013 471 10 73

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr, 223 poz.1655) zwana dalej „Ustawą”,
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 241, poz.1763).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 66.13.00.00-0

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi – udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 2.399.982,56zł na sfinansowanie deficytu Powiatu Bieszczadzkiego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Ogólne warunki kredytu:

1. Kredyt udzielony w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania kredytu w transzach w zależności od potrzeb.
3. Okres spłaty kredytu od 29 grudnia 2009r. do 29.12.2017r. w okresach rocznych w ratach:

Data spłaty	kwota
29.12.2009r.	250.842,56
29.12.2010r.	268.642,50
29.12.2011r.	268.642,50
31.12.2012r.	268.642,50
30.12.2013r.	268.642,50
29.12.2014r.	268.642,50
29.12.2015r.	268.642,50
29.12.2016r.	268.642,50
29.12.2017r.	268.642,50
4. Dopuszcza się możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek opłat.

5. O terminie wypłaty i wysokości każdej transzy bank będzie informowany co najmniej na 3 dni robocze przed wypłatą transzy kredytu.
6. Oprocentowanie kredytu będzie liczone wg stopy zmiennej w stosunku rocznym opartym na stawce WIBOR 1M plus marża banku.
7. Przedstawiona w ofercie marża nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania umowy kredytowej.
8. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
9. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w miesięcznych okresach obrachunkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego i płatne będą do 30 dnia miesiąca za miesiąc, za który zostały naliczone, za wyjątkiem miesiąca lutego w którym odsetki płatne będą ostatniego dnia roboczego miesiąca przy czym:
 - 1) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu i kończy się ostatniego dnia tego miesiąca,
 - 2) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.
10. W przypadku gdy termin spłaty odsetek lub kredytu przypadnie na dzień wolny od pracy Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w ostatnim dniu roboczym miesiąca w którym przypada termin spłaty.
11. Ewentualna prowizja od udzielonego kredytu płatna będzie jednorazowo w dniu wypłaty kredytu.
12. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami niż wymienione w złożonej przez bank ofercie.
13. W sytuacji gdy kredyt zostanie spłacony wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu.
14. Odsetki będą naliczane na bazie 360 dni w roku, przy czym w miesiącu przyjmuje się liczbę dni kalendarzowych przypadających w danym miesiącu, a każdy dzień za 1/360 część roku.
15. Uruchomienie kredytu nastąpi po ustanowieniu prawnych form zabezpieczenia kredytu.
16. Zamawiający zastrzega możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych obciążeń ze strony banku.
17. Umowę na kredyt sporządza wybrany przez Zamawiającego Wykonawca na zasadach określonych w tej specyfikacji a koszt przygotowania tej umowy będzie uwzględniony w cenie oferty.

W celu porównywalności ofert do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć zmienną stawkę WIBOR dla lokat 1M z dnia 30 czerwca 2008 roku (6,29%) i stałą marżę banku w trakcie całego okresu kredytowania a także założenie, iż kredyt zostanie uruchomiony i wykorzystany w całej wysokości w dniu 1.10.2008 r.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Udzielenie kredytu od daty podpisania umowy do 30.12.2017r.

Wypłata kredytu od podpisania umowy do 31 grudnia 2008r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy składający ważną i odpowiednią ofertę sporządzoną zgodnie z postanowieniami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z dokumentami określonymi w pkt VI SIWZ.
2. Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów dostarczonych przez wykonawców wg formuły "spełnia - nie spełnia".

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

w formie oryginału:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane):
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 3. Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
 4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

- pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- A) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 1) pkt 2; 4; 6 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- B) Dokumenty, o których mowa w pkt 2; 5; 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokumenty, o których mowa w pkt 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- C) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Postanowienia powyższego pkt B) stosuje się odpowiednio.

W przypadku gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika do oferty musi być dołączony oryginał pełnomocnictwa określający zakres umocowania albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie:

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (np. konsorcjum lub spółka cywilna) :

- dokumenty wymienione w pkt 2 - 6, muszą być złożone odrębnie dla każdego z Wykonawców.
- Oświadczenie wymienione w pkt 1 Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców odrębnie) lub każdy z nich na odrębnym dokumencie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za nienależyte wykonanie umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Liderem).

Uwaga: wszystkie kopie dokumentów składanych w ofercie powinien podpisać za zgodność z oryginałem Pełnomocnik. Pełnomocnik podpisuje także w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Formularz oferty.

Uwaga: Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Zamawiający **wezwie Wykonawców**, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy do ich uzupełnienia (w wyznaczonym terminie), chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy);

Uwaga: Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.**

Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy (art. 26 ust. 4 ustawy).

VII. 1 .INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- Oświadczenia i wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres Starostwo Powiatowe ul. Bełska 22 , 38-700 Ustrzyki Dolne. Zapytania mogą być składane faksem pod numer 013 – 471 – 10 - 73.
- Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
- Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.

- Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- W przypadku, gdy zmiana powoduje potrzebę dodatkowego czasu dla Wykonawcy do wprowadzenia zmian w ofercie, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.

VII. 2. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia:

Pani Barbara Pabis – Skarbnik Powiatu (Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych,
ul. Belska 22, I piętro pok. Nr 7 tel. 13 - 471 - 10 - 80 wew. 37),

w zakresie związanym z realizacją procedury o udzielenie zamówienia:

Pani Barbara Pasionek

w godzinach 8.00 – 15.00

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 5.000,00zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w formach dopuszczonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w:
 - pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział Lesko
rachunek nr 85 8642 1012 2003 1200 3867 0002
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenia kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. Z 2007 r., Nr 42, poz. 275).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty ustawową formą wadium zostanie wykluczony z postępowania z mocy art. 24 ust. 2 pkt4 ustawy, a jego oferta zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt5 zostanie odrzucona.

Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu, zamawiający przekaże do banku niezwłocznie po:

- upływie terminu związania ofertą,
- zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, że protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona,

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez 60 dni.
2. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis) przez osobę upoważnioną do reprezentacji firmy na zewnątrz.
3. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie. Poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby upoważnionej oraz napisem „za zgodność z oryginałem”.
4. Wszystkie oferty muszą zawierać informacje i oświadczenia, których wzorce przedstawiono w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
6. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.
7. Dokumenty wymienione w dziale VI SIWZ pkt 2 – 6 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie wymienione w pkt 1 musi być przedstawione w formie oryginału.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony ofert zostały kolejno ponumerowane.
10. Zaleca się złożenie oferty w teczce lub jej zszycie.
11. Ofertę należy umieścić w kopercie, a następnie całość włożyć do zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zabezpieczone w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
Koperty powinny być opisane w następujący sposób:
koperta zewnętrzna:
Oferta na przetarg nieograniczony pod nazwą: „udzielnie kredytu długoterminowego”
Nazwa i adres Zamawiającego:
Powiat Bieszczadzki, Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22
UWAGA: nie otwierać przed (należy wpisać datę i godzinę otwarcia ofert)
koperta wewnętrzna:
Oferta na Przetarg nieograniczony pod nazwą „Udzielenie kredytu długoterminowego”
Nazwa i adres Wykonawcy.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana jest oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” .
 14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
 15. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
 16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa, załączonego w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - Wypełniając formularz ofertowy, oświadczenie jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
 - Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych wymienionych w pełnomocnictwie.
 - Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i polegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r. poz.211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- Uwaga:
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

XI . MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22 pokój nr 8 sekretariat do dnia 20 sierpnia 2008r. do godziny 11⁰⁰.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 20.08.2008r. o godz. 11³⁰ w siedzibie Zamawiającego pok. nr 9 piętro I (Biuro Rady).
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwarciu ofert, na pisemny wniosek wykonawcy zamawiający prześle mu informacje z otwarcia ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
2. Cena oferty podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.
3. Harmonogram spłaty kredytu według opisu w pkt III niniejszej specyfikacji
4. Do obliczenia ceny należy przyjąć uruchomienie kredytu w całości (2.399.982,56zł) w dniu 1 października 2008r.
5. W celu porównywalności ofert do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć zmienną stawkę WIBOR dla lokat 1M z dnia 30 czerwca 2008 roku (6,29%) i stałą marżę banku w trakcie całego okresu kredytowania.
6. Odsetki będą naliczane na bazie 360 dni w roku, przy czym w miesiącu przyjmuje się liczbę dni kalendarzowych przypadających w danym miesiącu, a każdy dzień za 1/360 część roku.
7. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w miesięcznych okresach obrachunkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego i płatne będą do 30 dnia miesiąca za miesiąc, za który zostały naliczone, za wyjątkiem miesiąca lutego w którym odsetki płatne będą ostatniego dnia roboczego miesiąca przy czym:
 - 1) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu i kończy się ostatniego dnia tego miesiąca,
 - 2) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.
8. W przypadku gdy termin spłaty odsetek lub kredytu przypadnie na dzień wolny od pracy wymagana rata płatna w ostatnim dniu roboczym tego miesiąca.
8. Ewentualna prowizja banku płatna w dniu uruchomienia kredytu.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena – waga 100 %

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

CENA OFERTY BRUTTO

$$C = (C_{min} : C_b) \times 100 [\text{pkt}] \times 100 \%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana za cenę

C_{min} – najniższa cena brutto w złożonych ofertach

C_b – cena brutto badanej oferty

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Opis sposobu obliczenia ceny:

Na cenę kredytu składają się:

- a) oprocentowanie kredytu wg zmiennej stopy WIBOR 1M (dla porównywalności ofert należy przyjąć wartość WIBOR 1M – wg notowań z dnia 30.06.2008r.) powiększonej o marżę banku,
- b) ewentualna prowizja

XIV. INFORMACJA O FORMALNOSCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze oferty wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej . Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy, zgodnie z treścią art. 94 ust. 1 ustawy.
2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON WARUNKI ZAMÓWIENIA KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na warunkach określonych poniżej.

1. Kredyt udzielony w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania kredytu w transzach w zależności od potrzeb.
3. Okres spłaty kredytu od 29 grudnia 2009r. do 29.12.2017r. w okresach rocznych w ratach:

Data spłaty	kwota
29.12.2009r.	250.842,56
29.12.2010r.	268.642,50
29.12.2011r.	268.642,50
31.12.2012r.	268.642,50
30.12.2013r.	268.642,50
29.12.2014r.	268.642,50
29.12.2015r.	268.642,50
29.12.2016r.	268.642,50
29.12.2017r.	268.642,50
razem	2.399.982,56
4. Dopuszcza się możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek opłat.
5. O terminie wypłaty i wysokości każdej transzy bank będzie informowany co najmniej na 3 dni robocze przed wypłatą transzy kredytu.

6. Oprocentowanie kredytu będzie liczone wg stopy zmiennej w stosunku rocznym opartym na stawce WIBOR 1M plus marża banku.
7. Przedstawiona w ofercie marża nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania umowy kredytowej.
8. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
9. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w miesięcznych okresach obrachunkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego i płatne będą do 30 dnia miesiąca za miesiąc, za który zostały naliczone, za wyjątkiem miesiąca lutego w którym odsetki płatne będą ostatniego dnia roboczego miesiąca przy czym:
 - 1) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu i kończy się ostatniego dnia tego miesiąca,
 - 2) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.
10. W przypadku gdy termin spłaty odsetek lub kredytu przypadnie na dzień wolny od pracy Zamawiający ureguje wymaganą ratę w ostatnim dniu roboczym miesiąca w którym przypada termin spłaty.
11. Ewentualna prowizja od udzielonego kredytu płatna będzie jednorazowo w dniu wypłaty kredytu.
12. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami niż wymienione w złożonej przez bank ofercie.
13. W sytuacji gdy kredyt zostanie spłacony wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu.
14. Odsetki będą naliczane na bazie 360 dni w roku, przy czym w miesiącu przyjmuje się liczbę dni kalendarzowych przypadających w danym miesiącu, a każdy dzień za 1/360 część roku.
15. Uruchomienie kredytu nastąpi po ustanowieniu prawnych form zabezpieczenia kredytu.
16. Zamawiający zastrzega możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych obciążeń ze strony banku.
17. Umowę na kredyt sporządza wybrany przez Zamawiającego Wykonawca na zasadach określonych w specyfikacji, a koszt przygotowania tej umowy będzie uwzględniony w cenie oferty.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu. Zgodnie z przepisami DZIAŁU VI Rozdziału 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
6. Protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadkach określonych w punkcie XVII.6. SIWZ nie stosuje się postanowień zawartych w punkcie XVII.4. SIWZ.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

XXII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXV. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA W SIWZ, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA NIE MOGĄ BYĆ POWIERZONE PODWYKONAWCOM.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy w przetargu nieograniczonym na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.399.982,56zł

Załącznik nr 2 - Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY PRZETARG NIEOGRANICZONY na usługę pod nazwą:

udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.399.982,56zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego jednostki samorządu terytorialnego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy :

.....
.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy :

.....
.....

3. Numer telefonu:

4. Numer Faxu:

Adres do korespondencji

.....
.....

Na podstawie warunków zamówienia podejmuje się wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością, będących przedmiotem przetargu.

Zgodnie z postanowieniami (wymogami) określonymi przez Zamawiającego w SIWZ obliczona cena kredytu (dla jednego roku kalendarzowego)

wynosi zł

(słownie:.....),

przy czym:

- prowizja od kwoty udzielonego kredytu wynosi% tj.zł

- marża banku w wysokości % tj.zł

- WIBOR 1M z dniawynosi % tj.zł

Wysokość prowizji i marży nie ulegnie zmianie w całym okresie kredytowania.

Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznaję się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz że uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń.

Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(data, podpis, pieczęć)
Załącznik nr 2 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

"Oświadczenie wykonawcy"

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

Zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(data, podpis, pieczęć)

